

《注意事項》

①本届出では、「教養教育科目」の取りやめを受け付けます。「専門教育科目」の取りやめは、所属学部の教務担当で手続きを行ってください。

②入力された「時間割コード」を基に履修科目の取りやめを行います。コードを間違えて入力した場合、意図しない科目の削除が行われます。間違いのないように注意して入力してください。

③本届出に回答できるのは履修取りやめ期間中、1日1回です。申請すると制限がかかり、その日の17:00まで（平日17:00以降および土日祝日の申請は翌平日17:00まで）回答できません。間違えて届出をした場合は「h-gakumu@hirosaki-u.ac.jp」に弘大メールで連絡をしてください。その後、制限が解除されるので、改めて本届出に正しい内容を入力して申請してください。

④申請された内容は当日の17:00より削除の作業が行われ、翌平日の10:00にCAMPUSSQUARE・Teamsに反映される予定です（17:00以降の申請は翌平日の17:00に作業を行います）。申請した方は反映予定日時にCAMPUSSQUARE・Teamsの両方に正しく反映されているか、必ず確認をしてください。不明な場合は速やかに教養教育担当に問い合わせてください。