

TA (5月以降) 募集!!

令和6年度(前期)教養教育科目 TA(ティーチング・アシスタント)の募集について

令和6年度に開講する教養教育科目のティーチング・アシスタントを、下記のとおり募集します。
希望者は必要書類を添えて申し込んでください。

①データサイエンス基礎

科目名	データサイエンス科目「データサイエンス基礎」
応募資格等	パソコン操作に関する知識と経験のある大学院生
募集人員、 担当学期等	①令和6年度 前期 月曜日1・2時限 6名 ※5/20～勤務開始 ②令和6年度 前期 火曜日9・10時限 1名 ※5/14～勤務開始
担当時間数	①②いずれも11コマ(22時間)予定
業務内容	・学生が使用する情報端末の操作指導補助 ・提出課題の整理 ※「データサイエンス基礎」では、履修学生自らMicrosoft Excelを操作しながら授業が行われます。TA対象に授業及び職務内容について、FD研修会の動画を事前に視聴してもらいます。

③前期開講科目

科目名	キャリア形成の基礎【H】
応募資格等	パソコン操作に関する知識と経験のある大学院生
募集人員、 担当学期等	令和6年度 前期 木曜日7・8時限 1名 ※6/6～勤務開始
担当時間数	8コマ(16時間)
担当教員	高島 克史
業務内容	同時配信授業(分割教室)の補助業務(パソコン操作、質疑応答時の補助等)

<TAの申込について>

申込方法	「ティーチング・アシスタント申請書」を期限までに提出してください。 ※申請書は、総合教育棟1階教養教育担当カウンターにて受け取るか、キャンパススクエア掲示板を確認の上、各自ダウンロードしてください。また、申請書は自書で記入してください。
書類提出期限	令和6年4月18日(木)17:00まで
書類提出先	学務部教務課教養教育担当(総合教育棟1階)
支給手当額	授業1回(事前準備、後片付け等を含む120分)あたり ・修士課程、博士前期課程 2,400円(予定) ・博士後期課程 2,600円(予定) ※1回の授業は90分です。
問い合わせ先	総合教育棟1階 学務部教務課教養教育担当 TEL:0172-39-3927 eメール:kyoyo2@hirosaki-u.ac.jp

※講義内容については、「ティーチング・アシスタント申請書」及びシラバスを参考にしてください。

令和6年4月1日掲示 教養教育担当